

Exercícios Práticos

Assunto: Criação de consultas no Protegé.

Exercício 1




Passo 1: inicie o Protegé e abra o exercício da aula anterior, sobre *formulários*, de número 5, que foi salvo anteriormente com o nome *ex_form_05*.

Passo 2: com o comando “salvar como”, salve o *ex_form_05* com o nome de *ex_consulta_01*, no novo local sugerido acima nas observações (pasta *ex_consulta*).

Situação: aproveitando os classes, *slots*, instâncias e formulários já inseridos nos exercícios anteriores, deseja-se agora criar consultas, ou seja, utilizar a capacidade do Protegé em recuperar informações.

Passo 3: a primeira consulta que se deseja criar é “quais documentos externos são emitidos por uma empresa pública?”. Para fazer isso, vá até a “etiqueta consulta”.

Passo 4: para realizar a consulta sugerida no passo 3, observe que existem quatro campos que aparecem na parte superior da “etiqueta consultas”, os quais devem ser preenchidos da seguintes forma:

Campo à preencher	Operação a realizar	Seleção a realizar
Classe	Use o botão  desse campo (classe)	Escolha a classe <i>documento externo</i>
Slot	Use o botão  desse campo (slot)	Escolha o <i>slot é emitido por</i>
Terceiro campo (sem nome)	Selecione na <i>combo box</i>	Escolha <i>contains</i>
Quarto campo (sem nome)	Use o botão  desse campo	Escolha ABNT-Associação Brasileira de Normas ...

Passo 5: criada a consulta, execute-a clicando no botão **find** que se encontra na parte inferior direita da tela. Observe que no painel direito serão apresentados resultados que atendem a essa consulta. Caso você tenha completado os exercícios anteriores, o painel direito deve exibir os seguintes resultados:

NBR-6118 (norma)

NBR-2218 (norma)


Lei 2019-34 (legislação)

Passo 6: salve novamente o projeto (*ex_consulta_01*). Mesmo com o projeto salvo, caso ele seja fechado nesse momento, a consulta não será mantida da próxima vez em que o projeto for aberto. Para evitar essa situação, é preciso armazenar a consulta.

Passo 7: Para armazenar a consulta, forneça um nome a ela no painel inferior *Query Name*. Para a consulta criada no passo 5, forneça o nome “*documento por empresa publica*”. Em seguida, clique no botão “*add to query library*”. Observe que a consulta (com o nome fornecido a ela) é armazenada no painel inferior denominado “*query library*”.

Situação: dessa forma, caso o projeto seja fechado a consulta poderá ser recuperada. Para testar essa funcionalidade, vai-se apagar a consulta que está presente no painel superior, denominado “*Query*”, e sem seguida recuperá-la.

Passo 8: para apagar a consulta atual, simplesmente clique no botão “*clear*” que se encontra mais ou menos no meio da tela, entre o painel superior (*query*) e o painel inferior (*query library*). Observe que a consulta é eliminada do painel superior.

Passo 9: para recuperar a consulta, selecione a consulta “*documento por empresa pública*” no painel inferior (*query library*) e clique no botão *retrieve query* . Observe que a consulta é apresentada novamente no painel superior (*query*), e para que seja executada basta clicar no botão “*find*”.

Passo 10: salve seu projeto novamente (*ex_consulta_01*)

Exercício 2

Passo 1: inicie o Protegé e abra o exercício anterior salvo com o nome *ex_consultat_01*.

Passo 2: com o comando “salvar como”, salve o exercício *ex_consulta_01* com o nome de *ex_consulta_02*, no novo local sugerido acima nas observações (pasta *ex_consulta*).

Passo 3: repita os passos do exercício anterior (exercício 1) para criar e armazenar a seguinte consulta:

Qual bibliotecário organiza documentos denominados “cronograma de desembolso”?

Caso você tenha completado os exercício anteriores, o resultado apresentado deve ser “*Maria*”.

Passo 4: armazene essa consulta na “biblioteca de consultas” (*query library*) com o nome: “*responsável pelo cronograma de desembolso*”. Em seguida, limpe o painel de consultas com o botão “*clear*”.

Passo 5: repita os passos do exercício anterior (exercício 1) para criar e armazenar a seguinte consulta:

Qual o nome do diretor responsável pelo gerente de nome Cláudia?

Caso você tenha completado os exercício anteriores, o resultado apresentado deve ser “*João*”.

Passo 6: armazene essa consulta na “biblioteca de consultas” (*query library*) com o nome: “*gerente subordinado a diretor*”. Em seguida, limpe o painel de consultas com o botão “*clear*”.

Passo 7: salve o projeto novamente (*ex_consulta_02*).

Exercício 3


Passo 1: inicie o Protegé e abra o exercício anterior, salvo com o nome *ex_consultat_02*.

Passo 2: com o comando “salvar como”, salve o exercício *ex_consulta_02* com o nome de *ex_consulta_03*, no novo local sugerido acima nas observações (pasta *ex_consulta*).




Situação: deseja-se agora realizar uma **consulta composta**, ou seja, que seja implementada através de mais de uma consulta simples. Por exemplo, deseja-se recuperar todos os *documentos externos* emitidos por uma *empresa publica* de nome *Associação Brasileira de Normas Técnicas*, e que, ao mesmo tempo, são organizados por um *bibliotecário* de nome *Maria*.

Passo 3: para realizar essa consulta composta, será necessário primeiro criar um novo *slot*. Vá até a “etiqueta classe”, selecione a classe *documento externo*, crie o *slot é organizado por*, com tipo de valor (*value type*) *instance*, e selecione a classe *bibliotecário* como classe permitida (*allowed classes*).




Observação: caso não consiga ver necessidade de criar o novo *slot*, pergunte ao professor.

Passo 4: em seguida vá até a “etiqueta instância”, selecione a classe *legislação* (subclasse de *documento externo*) e verifique que o campo relativo ao *slot é organizado por* é apresentado no painel da direita (*instance editor*). Utilizando o botão *add instance* , adicione o valor *Maria*.

Passo 5: vá agora a “etiqueta consulta” e adicione os seguintes valores ao painel superior (*query*), que correspondem a primeira consulta simples:

Campo à preencher	Operação a realizar	Seleção a realizar
Classe	Use o botão  desse campo (classe)	Escolha a classe <i>documento externo</i>
<i>Slot</i>	Use o botão  desse campo (<i>slot</i>)	Escolha o <i>slot é emitido por</i>
Terceiro campo (sem nome)	Selecione na <i>combo box</i>	Escolha <i>contains</i>
Quarto campo (sem nome)	Use o botão  desse campo	Escolha ABNT-Associação Brasileira de Normas ...

Passo 6: para adicionar a segunda consulta simples, clique no botão *more*, na parte inferior do painel *query*. Outra seqüência de campos será apresentada no painel *query*, abaixo da primeira consulta simples inserida no passo 5. Preencha os campos com os seguintes valores:

Campo à preencher	Operação a realizar	Seleção a realizar
Classe	Use o botão  desse campo (classe)	Escolha a classe <i>documento externo</i>
Slot	Use o botão  desse campo (slot)	Escolha o <i>slot é organizado por</i>
Terceiro campo (sem nome)	Selecione na <i>combo box</i>	Escolha <i>contains</i>
Quarto campo (sem nome)	Use o botão  desse campo	Escolha <i>Maria</i>

Passo 7: a consulta composta, que contém duas consultas simples, está pronta. Para executá-la clique no botão *find*. Se você completou os exercícios anteriores, o resultado da consulta composta deve ser *Lei 2019-34*.

Passo 8: salve a consulta composta na biblioteca de consultas com o nome “*documento externo emitido por empresa pública e organizado por um bibliotecário*”.

Passo 9: salve o projeto novamente (*ex_consulta_03*).

Exercício 4

Passo 1: inicie o Protegé e abra o exercício anterior salvo com o nome *ex_consulta_03*.

Situação: deseja-se agora exportar os resultados de uma consulta para um arquivo texto externo ao Protegé. Isso permitira a importação por outros tipos de sistemas, como por exemplo, para um banco de dados.

Passo 2: vá até a “etiqueta consulta” e recupere, a partir da biblioteca de consultas (*query library*), a consulta denominada “*documento por empresa publica*”.


Lembrete: para recuperar uma consulta da biblioteca, utilize o botão *retrieve query*, conforme passo 9 do exercício 1 sobre consultas.

Passo 3: execute a consulta recuperada, utilizando o botão *Find*. O resultado deve apresentar os seguintes valores:

NBR-6118

NBR-2218

Lei 2019-34

Passo 4: para exportar esses resultados para um arquivo externo, utilize o botão *export slot values to protege query results* .

Passo 5: ao clicar nesse botão, será apresentada uma caixa de diálogo com os *slots*. Selecione todos os *slots* (para facilitar, nesse caso de um exemplo simples). Para selecionar todos os slots, clique no primeiro que aparece na lista, aperte a tecla *shift*, e clique no último valor apresentado. Em seguida clique em Ok.

Passo 6: os valores da consultas são exportados para um arquivo txt, denominado *protege_query_results.txt*, o qual será salvo no mesmo diretório em que estão armazenados os arquivos dos exercícios que você está fazendo sobre consultas. Se você seguiu as instruções, esse arquivo deve estar salvo no diretório “*ex_consulta*” do seu espaço. Vá até o diretório, abra o arquivo indicado e veja os resultados.

* * *